



Release 94

Release Note

06.06.2023



Indholdsfortegnelse

Generelt.....	2
Kontrakter.....	3
Synkroniser navn på aftale/rammeaftale til andre sprog	3
Visning af erstatningsvarer i kataloger	4
Quickview	5
Automatisk udskiftning af erstatningsvarer på favoritlister.....	6
Import og eksport af Favoritlister.....	6
Redigering af kommentarer	9
Administration	9
Genvejstaster.....	9
Inaktivering og sletning af brugere kan ikke forekomme før aktive flows er gennemført og afsluttet.	11
Gruppeoversigtsbeskrivelse	15
Dashboard	16
Målrettede beskeder	16
Rapporter.....	19
Revisionsrapport: Organisationer.....	19
Forside på rapporter.....	20
IndFak-specifikke punkter	21
Dataadministration.....	21
Transaktionsdata FilterNo	21
[IRD-8244] Kreditorstandarder i autokontering på indkøb	21



Generelt

Kære Merzell-kunde

Der er i denne release mange nye funktioner og forbedringer til systemet.

En række ændringer er tiltænkt helt generelt at skulle gøre hverdagen i systemet nemmere; f.eks. genvejstaster i administrationsmodulet (kommer også i de andre moduler i løbet af 2023), Quickview på ordrer fra ordreoversigten, den opgraderede visning af erstatningsvarer i kontraktmodulet (og automatiserede opdatering af favoritlister i varesøgningen, på bagkant af erstatningsvarer) - for bare at nævne et par stykker.

God læselyst

Team Merzell



Kontrakter

Synkroniser navn på aftale/rammeaftale til andre sprog

Vi har introduceret muligheden for at synkronisere navnet på en aftale/rammeaftale til andre sprog. Før ville navnet på en aftale/rammeaftale være blankt i oversigten, hvis man loggede på løsningen med et andet sprog, end det sprog som aftalen/rammeaftalen var oprettet med. Var man eksempelvis logget ind i løsningen på dansk og oprettet en aftale ville man, når man eksempelvis loggede ind på engelsk, ikke kunne se navnet på aftalen/rammeaftalen i oversigten.

For at synkronisere navnet på aftalen skal tjekboksen *Synkroniser navn med andre sprog* være udfyldt. Denne er som standard blevet sat på alle aftaler/rammeaftaler. Vær opmærksom på, at hvis man *ikke* ønsker denne synkronisering af navn til andre sprog, skal man ind og redigere pågældende aftaler/rammeaftaler og fjerne fluebenet.

The screenshot shows the Merccell Contracts management interface. At the top, there is a navigation bar with 'Kontrakter' and various menu items. Below this, there are filters for 'Aktiv' and 'Synkroniser navn med andre sprog', both with checked checkboxes. A red arrow points to the 'Synkroniser navn med andre sprog' checkbox. Below the filters, there are two tables: 'Kaskade - Rammeaftaler' and 'Kaskade - aftaler'. The 'Kaskade - Rammeaftaler' table has columns for 'Prioritet', 'Navn', and 'Aktiv'. It lists two items: priority 1 with name 'Mødeforplejning' and priority 2 with name 'Smørebåd'. The 'Kaskade - aftaler' table has columns for 'Prioritet', 'Navn', 'Leverandør', and 'Aktiv'. It lists two items: priority 1 with name 'Mødeforplejning' and priority 2 with name 'Bred og kager'.



Visning af erstatningsvarer i kataloger

Man kan nu se erstatningsvarer i varekataloger. Når en leverandør har sat en erstatningsvare på en anden vare, vil man nu kunne se erstatningsvaren på den oprindelige vare.

The screenshot shows the 'Kontrakter' (Contracts) section of the Merzell system. The main product displayed is 'Flæskesteg' (Pork roast), with a price of 33,00 DKK per unit. The supplier is 'Det Lille Bageri' and the contract is 'Sandwiches'. Below the product details, there is a section for 'Erstatningsvare' (Replacement item), which is highlighted with a red arrow. This section shows a replacement item 'BLT' (Bacon, Lettuce, Tomato sandwich) with a price of 26,00 DKK per unit. The replacement item also has the same supplier and contract details as the main product.

Kontrakter

Hjem Milepæle Aftaler Rammeaftaler Leverandører Varekataloger Auto-godkendelse Skabeloner Varegrupper

Flæskesteg
Leverandør: Det Lille Bageri Varenummer: 6003 Aftale: Sandwiches

— **33,00** DKK pr Stk Vis inkl. moms

Varebeskrivelse
Flæskesteg

Eksternt link

Specifikationer

Vareinformation

Varenavn
ID
Varenummer
Hvordan stilles det op

Erstatningsvare

BLT
Leverandør: Det Lille Bageri
Mærke:
Varenummer: 6004
Aftale: [Sandwiches](#)

26,00 DKK pr Stk



Quickview

I ordreoversigten er der tilføjet et Quickview-ikon (1):

Leverandør	Ordrenummer	Ordredato	Leveringsdato	Indkøbsorganisation	EAN	Indkøber	Tildelt	Ordrestatus	Leverandørstatus	Ordrestat
tricom	PO-105 (PO-Draft-219)	20 maj 2023 16:58	21. maj 2023	Invoice Developer Test		Merzell Invoice Test	Merzell Invoice Test	Sendt til leverandør	Åben	0,00
tricom	PO-Draft-209		21. maj 2023	Invoice Developer Test		Anton QA Staging Yurkevich	Order Approver	Sendt til behandling		8.060,00 DKK

Dette ikon giver adgang til en hurtig visning af informationer om dokumentet (1), samt de handlinger (2), som kan foretages på dokumentet (af den aktive bruger - andre brugere, med andre rettigheder vil få et andet handlingsoverblik):

Forhåndsvisning

tricom

OrderType: Order
Leverandør: Demo Supplier
Order Alias: -
Ordrenummer: PO-Draft-209
Rekvissionsnummer: PO-Draft-209
Ordredato:
Leveringsdato: 21. maj 2023
Indkøbsorganisation: Invoice Developer Test
Rekvirent: Anton QA Staging Yurkevich
Indkøber: Anton QA Staging Yurkevich
Tildelt: Order Approver
Ordrestatus: SendToApproval
Leverandørstatus: Open
Total Excl. VAT: 8.060,00 DKK
Total Incl. VAT: 10.075,00 DKK

Handlinger

- SEND
- SEND TIL GODKENDER
- SLET
- KOPIER
- AFVIS

Luk Åben dokument

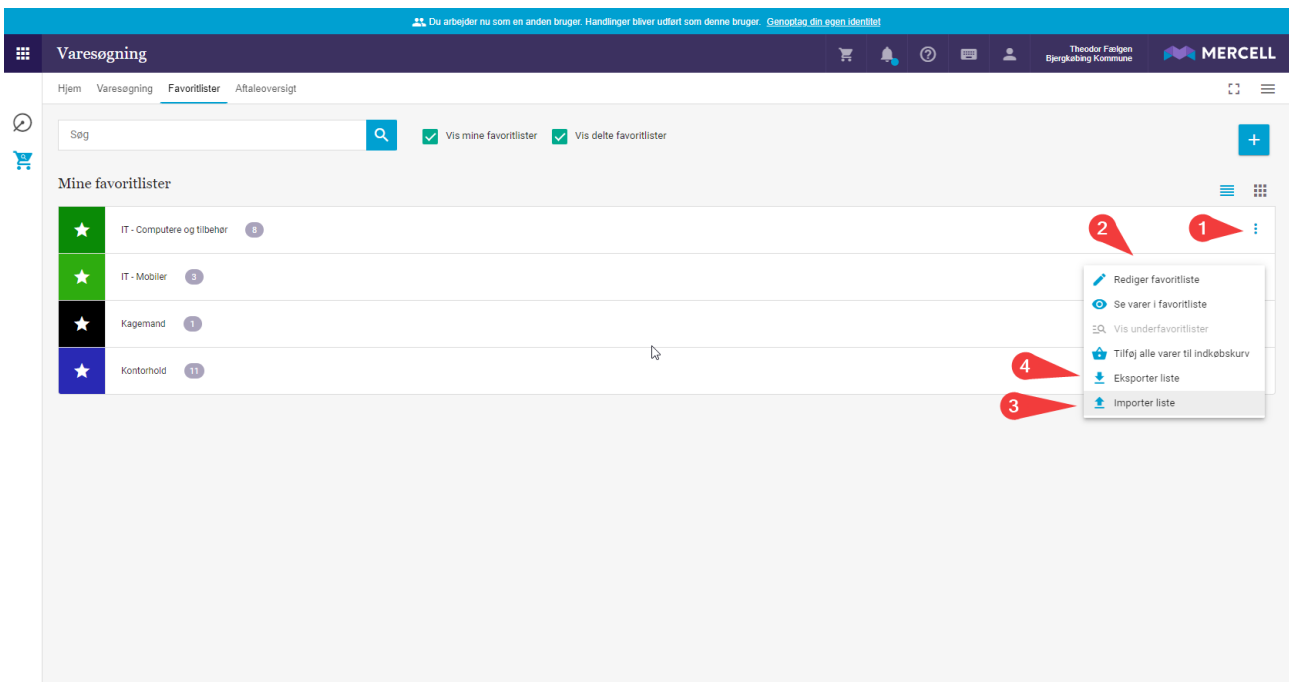


Automatisk udskiftning af erstatningsvarer på favoritlister

Som beskrevet i afsnittet Kontrakter, er der lavet en forbedret visning af erstatningsvarer i kontraktmodulet. I Varesøgningen, vil erstatningsvarer, der er angivet som erstatninger for varer der er blevet inaktiveret i leverandørens katalog, automatisk blive opdateret på alle favoritlister. Hvis en vare angives som erstatning for en vare, der *ikke* er sat som deaktiveret i en katalogopdatering, vil der ikke ske nogen automatisk erstatning eller tilføjelse af varerne til favoritlister. I næste release (Release 95), vil der til gengæld komme en ny oversigt over Erstatningsvarer i Varesøgningen, hvor det vil være mere tydeligt for alle brugere, hvilke varer på deres favoritlister, har erstatninger opsat i en leverandørs katalogopdatering.

Import og eksport af Favoritlister

Det er nu muligt at importere/eksportere favoritlister. Dette kan både udføres i Favoritliste-sidepanelet når man redigerer eller er ved at oprette en ny favoritliste, men findes derudover som muligheder i Favoritliste-oversigten:



- (1) Klik på handlingsmenuen
- (2) Se handlemuligheder
- (3) Start import af ny liste
- (4) Eksporter favoritliste

Eksport af en favoritliste vil downloade et excel-ark, med informationer om Leverandør, Varenavn, Aftale, Varenummer, Stykliste, Enhed, Favoritlister, Etiket, Pris, Valuta, Aktiv, Bestilbar, samt evt. yderligere produktinformation.



Import af en favoritliste åbner upload-vindue:



- (1) I det hvide område kan der "dropes" ny favoritliste eller tryk for åbning af windows' fil vælger.
- (2) Download Excel-skabelon, der kan bruges til at kopiere informationer fra andre oversigter/systemer og uploade favoritlisten igennem.

Kun tre felter er nødvendige at udfylde: Leverandørnavn (SupplierName), Varenummer (Item number) og Antal (Amount).



På baggrund af disse informationer vil den nye favoritliste blive oprettet. Hvis de angivne leverandører/varer ikke er tilgængelige for den bruger, der er ved at importere, vil information om dette blive vist for brugeren og kan f.eks. se sådan ud:

The screenshot shows a dialog box titled "Importer favoritliste". At the top, the file name "Lunch (Pizzas) - faulty.xlsx" is displayed with a red 'X' icon. Below this is a yellow error banner with a warning triangle icon and the text "Fejl på indlæsning af produkt/leverandør". Under the banner, three lines of error messages are listed: "1 ↔ Det Lille Bageri", "2 ↔ Det Lille Bageri", and "3 ↔ Det Lille Bageri". Below the error messages is a table with the following data:

Item no.	Supplier	Amount
1	Det Lille Bageri	1
2	Det Lille Bageri	1

At the bottom of the dialog box, there is a link "DOWNLOAD EXCEL-SKABELON", the text "Maks. filstørrelse: 50 MB", and two buttons: "Annuller" and "Importer".

- (1) Navn på den fil der er forsøgt uploadet
- (2) Visning af hvilke varer/leverandør-kombinationer der ikke er genkendt i platformen
- (3) Visning af den enkelte linje i excel-arket der giver problemer.

Ved succesfuld upload vises samme billede men uden fejlmeldinger, så listen kan gennemgås forud for tryk på "Importer" hvorefter listen bliver oprettet.

Allerede eksisterende favoritlister kan opdateres via import også.



Redigering af kommentarer

Kommentar-funktionen på ordrer er forbedret, så det nu er muligt at redigere/fjerne egne kommentarer (både interne og eksterne) indtil ordren er sendt til leverandør. Derefter vil kommentarerne være låst på dokumentet, men med mulighed for at tilføje flere kommentarer.

Administration

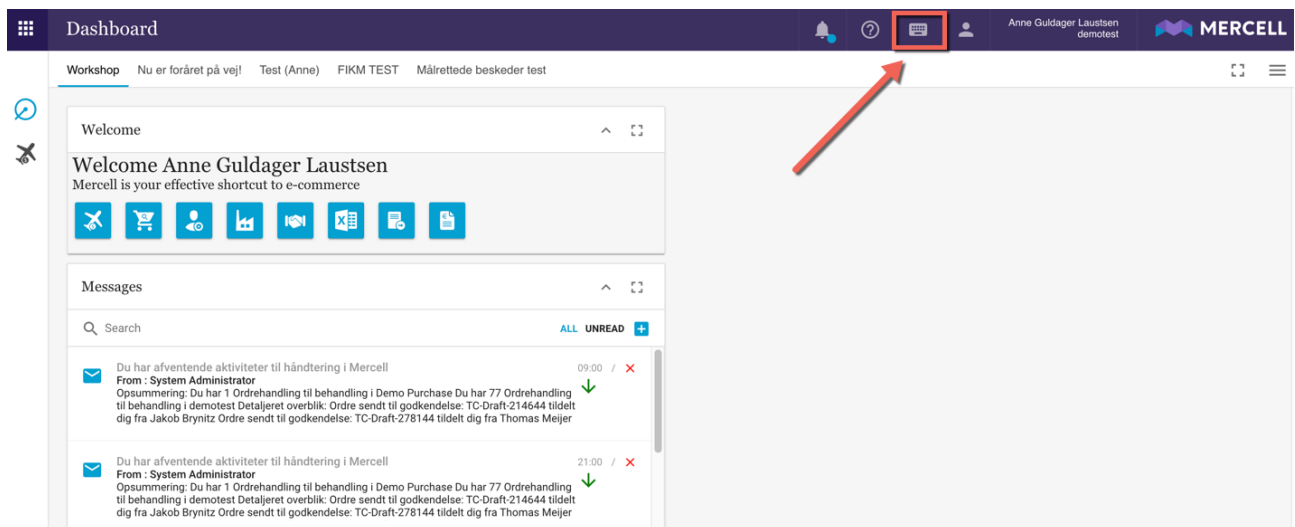
Genvejstaster

Både nu og i den kommende tid arbejder vi på at tilføje genvejstaster, der kommer til at dække hele løsningen.

Det første område vi fokuserer på, er bl.a. *Dashboard*, *Administrationsmodulet*, *Rapportmodulet* og *Hjælpetekst*. Derefter kommer de andre moduler.

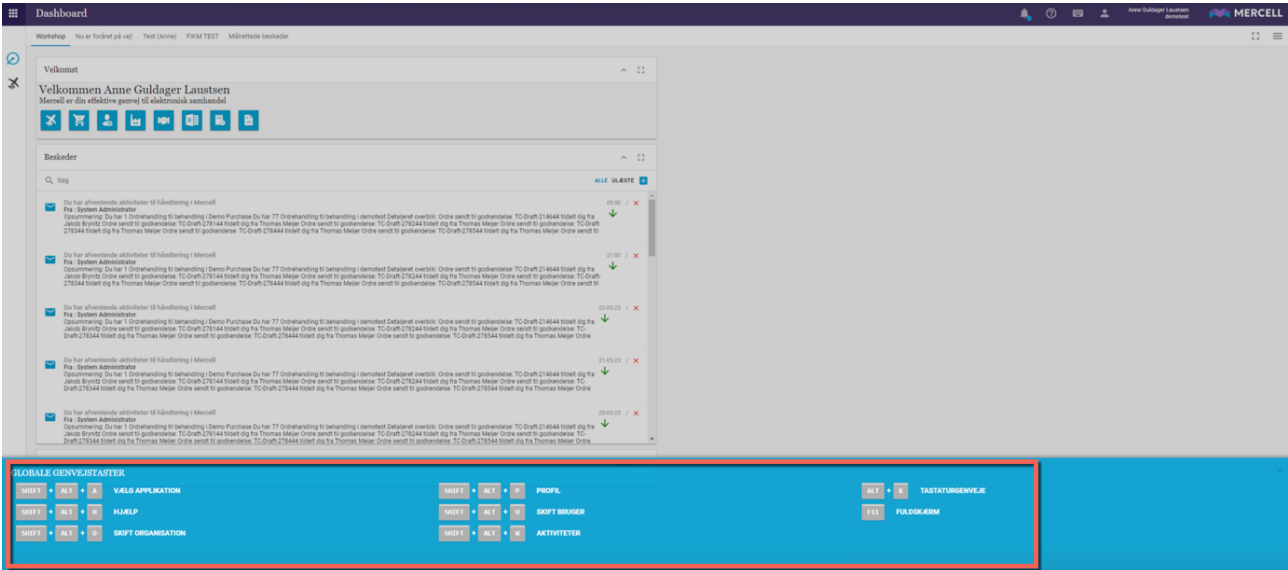
Uanset hvor man befinder sig i løsningen, vil det være muligt at få et overblik over, hvilke genvejstaster, der er tilgængelig i netop det modul, man som bruger befinder sig i.

Ikonet og oversigten af genvejstasterne er placeret mellem hjælpetekst og profilikonet:

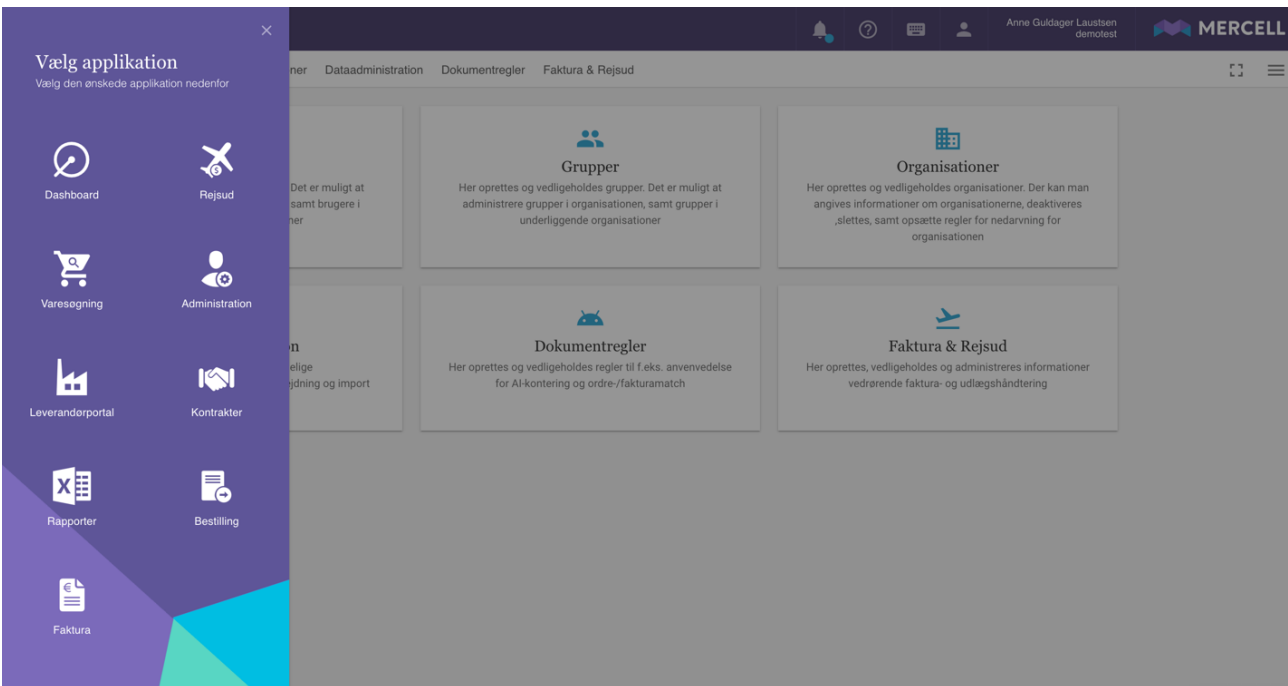




Anvend genvejstasten ALT + K eller klik på tastatur-ikonet og man bliver præsenteret for følgende panel af genvejstaster:



Når man åbner et nyt panel f.eks. "Skift til applikationsmenuen", så lukker det nuværende panel.



Befinder man sig f.eks. i Administrationsmodulet, bliver man præsenteret for et overblik, der både indeholder en oversigt over de lokale og globale genvejstaster.



Arbejder man på en Windows computer er genvejstasterne f.eks. Shift + Ctrl + x som vist ovenstående og arbejder man på en Mac computer, vil man i stedet anvende Shift + Option + x.

Genvejstasterne kan anvendes på følgende browsere: Chrome, Edge, Safari og Firefox og som nævnt tidligere omfatter opdateringerne modulerne *Dashboard*, *Administrationsmodulet*, *Rapportmodulet* og *Hjælpetekst*.

Inaktivering og sletning af brugere kan ikke forekomme før aktive flows er gennemført og afsluttet.

Både nu og i den kommende tid arbejder vi på en funktionalitet, hvor det ikke er muligt at slette eller inaktivere en eller flere brugere, hvis de har aktive flows i platformen. Vores første fokus er ejerskab i Dashboard og i de kommende releases vil det også komme til at gælde aktive flows i Kontraktmodulet, Varesøgning, Ordremodul og Match.

Når man vælger enten at inaktivere eller slette en bruger, enten i brugeroversigten eller direkte på brugeres oversigt, bliver man mødt af en popup-besked, der advarer administratoren om at pågældende bruger har et aktiv flow, der skal håndteres før brugeren kan inaktiveres eller slettes.

The screenshot shows the 'Administration' interface with the 'Brugere' (Users) tab selected. A search filter 'Anne guldager' is applied. The user list contains two entries. The first entry, 'Anne Guldager', is selected, and a context menu is open over it. The menu options are: 'Tilføj til gruppe', 'Skift loginorganisation', 'Skift sprog', 'Nulstil password', 'Send velkomstmål', 'Deaktivér bruger', and 'Slet bruger'. A red arrow points to the 'Deaktivér bruger' option. Another red arrow points to the search filter 'Anne guldager'. A third red arrow points to the 'Slet bruger' option.

	Fornavn	Mellempnavn	Efternavn	Brugernavn	Tlf.	E-mail	Loginorganisation	Fraværsassistent(er)	Oprettet / Senest ændret	Aktiv
<input type="checkbox"/>	Anne	Guldager	Laustsen	ang@tricom.dk	41185177	ang@mercell.com	demotest	Heidi Aarestrup	5. nov. 2018 22. maj 2023	
<input type="checkbox"/>	1		2	simon12	5	trash@tricom.dk	demotest	Bjarme Jensen, Birger Birgersen, Anne Guldager Laustsen	8. maj 2014 17. apr. 2020	



Administration

Hjem Brugere Grupper Organisationer Dataadministration Dokumentregler Faktura & Rejsud

Alle Anne guldager

Inkluder nedarvede

Resultater: 2 Sortering Relevans Eksporter Eksporter

	Fornavn	Mellelnavn	Efternavn	Brugernavn	Tlf.	E-mail	Loginorganisation	Fraværsassistent(er)	Oprettet / Senest ændret	Aktiv
<input type="checkbox"/>	Anne	Guldager	Laustsen	ang@tricom.dk	41185177	ang@mercell.com	demotest	Heidi Aarestrup	5. nov. 2018 23. maj 2023	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	1		2	sim				Bjarne Jensen, Birger Jensen, Birger Jensen, Anne Guldaer, Heidi Aarestrup	8. maj 2014 17. apr. 2020	<input type="checkbox"/>

Brugeren kan ikke deaktiveres

Grundet afhængigheder i følgende module:
Dashboard module

Det samme er som nævnt gældende inde på brugeroversigten:

Administration

Hjem Brugere Grupper Organisationer Dataadministration Dokumentregler Faktura & Rejsud

Anne Guldager Laustsen demotest

Basisinformation Adresser RejsUd

Status Aktiv Fraværsassistenter

Brugernavn: ang@tricom.dk
Loginorganisation demotest
Oprettet: 5. nov. 2018 - Senest opdateret: 22. maj 2023

Fornavn: Anne
Mellelnavn: Guldager
Efternavn: Laustsen

Telefonnr.: 41185177

E-mail: ang@mercell.com

Anders Gottschalck-Andersen 10.03.2023 16.03.2023 X
Heidi Aarestrup X

Tilføj

Grupper Organisationer Roller

Seg

Vis kun valgte

- All users in system should hav...
- Alle i demotest
- Anne TEST Group
- Approver Group
- Demo Indkøbere
- Demotestgruppe1
- Developer2
- Excerpt from coding
- Gebyr
- Godkendere
- GroupPRIVATE
- Gruppe godkegelse

Ønsker du at inaktivere eller slette en bruger og er brugeren ejer af et dashboard, bliver administrator mødt at følgende pop-up:



Administration

Hjem Brugere Grupper Organisationer Dataadministration Dokumentregler Faktura & Rejsud

Anne Guldager Laustsen demotest

Brugere

Brugernavn: ang@tricom.dk
Loginorganisation demotest
Oprettet: 5. nov. 2018 - Senest opdateret: 23. maj 2023

Formavn: Anne
Mellemlavn: Guldager
Efternavn: Laustsen

Telefonnr: 41185177
E-mail: ang@mercell.com

Status: Aktiv Fraværsassistenter

Brugeren kan ikke inaktiveres

Grundet afhængigheder i følgende module:
Dashboard module

Grupper: Alle i system should hav...
Alle i demotest
Anne TEST Group
Approver Group
Demo Indkøbere
Demotestgruppe1
Developer2
Excerpt from coding
Gebyr
Godkendere
GroupPRIVATE
Gruppe godkendelse
INDFAK RAPPORTER
IT

Ovenstående gælder også på brugeroversigten, hvis man forsøger at inaktivere eller slette flere brugere på en gang:

Administration

Hjem Brugere Grupper Organisationer Dataadministration Dokumentregler Faktura & Rejsud

Anne Guldager Laustsen demotest

Brugere

Har aktive fraværsassistenter
Inkluder deaktiverede brugere
pendingchanges
Inkluder nedarvede

Oprettet	Formavn	Mellemlavn	Efternavn	Brugernavn	Tlf.	E-mail	Loginorganisation	Fravær
<input type="checkbox"/>								
<input checked="" type="checkbox"/>	Maria		Pronichkina	MPSupportstg		maria.pronichkina@external.mercell.com	demotest	
<input type="checkbox"/>	Mikhail		Pikulik	mikhail.pikulik@external.mercell.com		mikhail.pikulik@external.mercell.com	demotest	
<input type="checkbox"/>	Pavel		Silvanovich	pavel.silvanovich@external.mercell.com		pavel.silvanovich@external.mercell.com	demotest	
<input type="checkbox"/>	Vitali		Kavalevich	vitali.kavalevich@external.mercell.com		vitali.kavalevich@external.mercell.com	demotest	
<input checked="" type="checkbox"/>	Besart		Peci	besart.peci@mercell.com		besart.peci@mercell.com	demotest	
<input type="checkbox"/>	Nikola		Arbelski	nikola.arbelski@external.mercell.com		nikola.arbelski@external.mercell.com	demotest	
<input checked="" type="checkbox"/>	AGL		TEST	AGLTEST2		Ang@mercell.com	Demo Purchase	
<input checked="" type="checkbox"/>	AGL		TEST	AGLTEST1		Ang@mercell.com	Demo Purchase	



The screenshot shows the 'Administration' page with the 'Brugere' tab selected. The top navigation bar includes 'Hjem', 'Brugere', 'Grupper', 'Organisationer', 'Dataadministration', 'Dokumentregler', and 'Faktura & Rejsud'. The main content area shows a list of users with columns for 'Fornavn', 'Mellempnavn', 'Efternavn', 'Brugernavn', 'Tlf.', 'E-mail', 'Loginorganisation', and 'Fravær'. A red arrow points to the 'Deaktivér brugere' button in the top right corner.

	Fornavn	Mellempnavn	Efternavn	Brugernavn	Tlf.	E-mail	Loginorganisation	Fravær
<input type="checkbox"/>	Peter	Rasmussen		peter.rasmussen		peter.rasmussen@mercell.com	demotest	
<input type="checkbox"/>	Julia	Hansson		JuliaHansson		julia.hansson@example.com	Frida Customer Organisation	
<input type="checkbox"/>	Amanda	Nilsson		AmandaNilsson		amanda.nilsson@example.com	Frida Customer Organisation	Julia H
<input checked="" type="checkbox"/>	FoundationDemo	Laustsen		DemoFoundation		ang@mercell.com	demotest (NEW)	Founda Laustse
<input checked="" type="checkbox"/>	Maria	Pronichkina		MPSupportstg		maria.pronichkina@external.mercell.com	demotest	

The screenshot shows the same 'Administration' page, but with an error message displayed over the user list. The error message reads: 'En eller flere af de valgte brugere kan ikke slettes. Grundet afhængigheder i følgende moduler: Dashboard module'. A red box highlights the error message.

En eller flere af de valgte brugere kan ikke slettes

Grundet afhængigheder i følgende moduler:
Dashboard module

Som nævnt gælder denne funktionalitet pt. kun for ejerskab af dashboard.

Er en bruger ejer af et dashboard, så får administrator en besked om at brugeren ikke kan slettes før ejerskab af dashboardet er overdraget til en eller flere brugere, eller fjernet fra pågældende bruger man ønsker at foretage ændringer på.



Denne funktionalitet gælder ikke ved deaktivering i dataadministrationen.

I fremtidige releases vil vi udvide denne logik til at dække aktive flows i platformen.

Gruppeoversigtsbeskrivelse

Vi har forbedret den overordnede brugeroplevelse i forhold til administrationen af grupper, og gjort det muligt nemt at tilføje en beskrivelse til grupper.

En administrator kan nu tilføje en beskrivelse til hver enkelt gruppe, der giver en kort beskrivelse af f.eks. gruppens formål, mål eller retningslinjer. Beskrivelsesfeltet har et maksimum på 200 karakterer.

The screenshot shows the 'Administration' interface for the 'Indkøbere' group. The 'Beskrivelse' field is highlighted with a red box. The text in the field is: "Dette beskrivelsesfelt gør det muligt kort at beskrive betydningen af denne gruppe." The interface also shows the group's status as 'Aktiv', its type as 'Ikke nedarvet gruppelemsskab', and its creation and update dates.

Denne beskrivelse vises også i gruppeoversigten:

The screenshot shows the 'Administration' interface for the 'Indkøber' group overview. The 'Beskrivelse' field for the 'Indkøbere' group is highlighted with a red box. The text in the field is: "Dette beskrivelsesfelt gør det muligt kort at beskrive betydningen af denne gruppe." The interface also shows a list of groups with columns for 'Navn', 'Beskrivelse', 'Organisation', 'Oprettet / Senest ændret', and 'Aktiv'.



Dashboard

Målrættede beskeder

Vi er glade for at kunne annoncere denne nye funktion "Målrættede beskeder".

Denne funktionalitet gør det muligt at sende en besked til en bestemt gruppe af brugere med relevante oplysninger baseret på brugernes aktiviteter, såsom

- Afventer varemottagelse
- Åbne fakturaer
- Åbne ordre
- Ordre til godkendelse
- Afsendte ordrer
- Bruger aktivitet

Funktionaliteten findes under fanen *Aktiviteter* når man tilgår *Beskeder* i Besked-widgetten på dashboardet.

The screenshot shows the dashboard interface. At the top, there's a navigation bar with 'Dashboard' and user information. Below it, a breadcrumb trail shows 'Workshop' > 'Nu er foråret på vej!' > 'Test (Anne)' > 'FIKM TEST' > 'Målrættede beskeder'. The main content area is split into two columns. The left column, titled 'Aktiviteter', shows a list of activities with search and filter options. The right column, titled 'Beskeder', shows a message composition screen. A dropdown menu is open in the 'Beskeder' section, listing target activity types: 'Afventer varemottagelse', 'Brugeraktivitet', 'Ordre til godkendelse', 'Åbne fakturaer', and 'Åbne ordre'. A red arrow points to the 'Aktiviteter (81)' option in the dropdown. A yellow warning box at the bottom of the dropdown states: 'Det er kun de første 25 resultater, der vises. Specificer venligst søgning for at få vist de ønskede resultater.' An 'OK' button is at the bottom right of the dropdown.

Under aktivitetsfanen længst ude til højre, får man en oversigt over hvilke aktiviteter man kan sende ud til relevante brugere.



Dette kan vælges ud fra en prædefineret samt aktiv tidsperiode eller brugerdefineret tidsperiode:

I nedenstående tilfælde er det blevet valgt en periode, der gælder de sidste 7 dage og omhandler aktiviteter vedrørende afsendte ordrer:

Beskeden er nu klar til at blive sendt ud til de brugere aktiviteten omhandler, og i den relevante organisation. Relevante brugere vil modtage en notifikation på e-mail.



Dashboard

Workshop Nu er foråret på vej! Test (Anne) FIKM TEST **Mårettede beskeder**

Aktiviteter

Søg 80 OVERSIGT DETALJERET

- Ordre sendt til godkendelse: TC-Draft-345444 tildelt dig fra Johannes Johansen demotest Gruppe godkendelse 21-02-23
- Ordre sendt til godkendelse: TC-Draft-344844 tildelt dig fra KirstenTESTKirsten TESTKirsten demotest Approver Group 13-01-23
- Ordre sendt til godkendelse: TC-Draft-344744 tildelt dig fra KirstenTESTKirsten TESTKirsten demotest Anne Laustsen, Approver Group 13-01-23
- Ordre sendt til godkendelse: TC-Draft-344744 tildelt dig fra KirstenTESTKirsten TESTKirsten demotest Anne Laustsen, Approver Group 13-01-23
- Ordre sendt til godkendelse: TC-Draft-344544 tildelt dig fra KirstenTESTKirsten TESTKirsten demotest Anne Laustsen 13-01-23
- Katalogopdateringer fra Demo Supplier Demo Purchase Catalogue Approvers 10-01-23

Beskeder

Til: Afsendte ordrer (16-05-2023 - 24-05-2023)

Emne: Dette er en test af mårettede beskeder

Formater B I A A

Hej

Dette er en mårettede besked jeg sender til alle relevante modtagere.

Mvh Anne

Denne funktionalitet skal enten tildeles direkte til en bruger eller til en gruppe for at få adgang, da nogle kunder kun ønsker dette muligt for administratorer, kontrakt-, faktura- eller bestillingsansvarlige. Kontakt vores Customer Service hvis denne opsætning ønskes, så vil de være jer behjælpelige med at sætte det op.



Rapporter

Revisionsrapport: Organisationer

Vi har udarbejdet en ny revisionsrapport, *Revision: Organisationer*. Denne revisionsrapport giver brugeren et samlet overblik over handlinger og ændringer, der er foretaget i fanen *Organisationer* under Administrationsmodulet. Man giver ligeledes et overblik over, hvem der har foretaget handlingerne hvornår (tidspunktet), samt værdien før og efter.

Dette gør at man kan spore og gennemgå historikken for handlinger og ændringer foretaget i organisationsoversigten.

The screenshot shows the 'Administration' interface for the 'demotest' organization. The 'Organisation' tab is selected, and the 'Basic information' section is visible. The 'Status' is 'Aktiv' and the 'Navn' is 'demotest'. A red arrow points to the 'demotest' name. The 'Nedarvning' (Inheritance) section on the right shows a list of roles, with 'Nedarvning' and 'Roller' checked.

Field	Value
Status	Aktiv
Navn	demotest
Overorganisation	System
Oprettet	12. okt. 2010
Senest opdateret	15. maj 2023

The screenshot shows the 'Administration' interface for the 'demotest (NY)' organization. The 'Organisation' tab is selected, and the 'Basic information' section is visible. The 'Status' is 'Aktiv' and the 'Navn' is 'demotest (NY)'. A red arrow points to the 'demotest (NY)' name. The 'Nedarvning' (Inheritance) section on the right shows a list of roles, with 'Nedarvning' and 'Roller' checked.

Field	Value
Status	Aktiv
Navn	demotest (NY)
Overorganisation	System
Oprettet	12. okt. 2010
Senest opdateret	15. maj 2023



Forside på rapporter

Samtlige rapporter i rapportmodulet er nu blevet opdateret med en "Forside". Forsiden indeholder stamdata oplysninger på den bruger, der er logget ind på den pågældende rapport. Dette eksempel er fra en revisionsrapport.

En "Forside" oversigt indeholder følgende oplysninger:

- Aktiv bruger
- Aktiv organisation
- Kørselstidspunkt
- Periode start
- Periode Slut
- Valgt organisation

	Nøgler ↑	Info
2	Aktiv bruger	Anne Guldager Laustsen (ang@...
1	Aktiv organisation	demotest
3	Kørselstidspunkt	15-05-2023 16:55:42
6	Periode slut	15-05-2023 16:00:00
5	Periode start	08-05-2023 16:00:00
4	Valgt organisation	demotest
7		
8		
9		



IndFak-specifikke punkter

Dataadministration

Transaktionsdata FilterNo

Vi har udarbejdet en ny rapport i daatadministrationen; Transaktionsdata FilterNo.

Dette giver en Administrator mulighed for at sætte FilterNo til transaktionsdata request til Navision stat.

Dette er en del af behovet for en fuld organisation og kan konfigureres af global administrator i løsningen.

[IRD-8244] Kreditorstandarder i autokontering på indkøb

<https://jira.miracle.dk/browse/IRD-8244>

Vi er blevet gjort opmærksomme på, at brugere har haft adgang til et nyt faneblad i Dimensionsstandarder.

Dette var ikke nævnt i sidste releasenote. Brugernes adgang til til det nævnte faneblad er fjernet igen.